

г. Москва

« ____ » _____ 2015 года

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **Открытое акционерное общество «МОСГАЗ» (ОАО «МОСГАЗ»)**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице **Начальника Управления «Моспромгаз» Бабаяна Марата Гамлетовича**, действующего на основании доверенности №20-03/518 от 31.12.2014, с другой стороны, совместно именуемые также – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. «Заказчик» поручает, а «Подрядчик» принимает на себя выполнение работ по:
- ведению технического надзора;
 - пуску газа;
 - наладке газового оборудования.

Работы выполняются на объекте по адресу: _____.

Конкретный перечень работ указан в смете - приложение №1 к настоящему Договору.

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Календарные сроки работ определены договаривающимися сторонами:

Дата начала работ: «__» _____ 2015 г..

Дата окончания работ: «__» _____ 2015 г..

2.1.1. В случае если «Заказчик» не перечисляет аванс в соответствии с п. 2.3. Договора и не предоставит документацию в соответствии с п. 3.1.1. Договора «Подрядчику», до даты начала работ, дата начала окончания работ переносятся на срок, равный периоду времени от даты начала выполнения работ до даты предоставления документации и перечисления аванса.

2.2. Стоимость работ поручаемых «Подрядчику» по настоящему договору определяется на основании сметы (приложение №1) составленной на дату заключения настоящего договора

_____ руб. (сумма прописью)

в т.ч. НДС – 18%:

_____ руб. (сумма прописью)

2.3. Перед началом работ «Заказчик» после подписания Договора производит предоплату «Подрядчику» в размере **100%** сметной стоимости работ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Подрядчика», согласно выставленного счета.

2.4. При задержке оплаты, срок выполнения Договора сдвигается на время задержки оплаты.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности «Заказчика».

«Заказчик» обязан:

3.1.1. До начала работ передать «Подрядчику» необходимую техническую документацию в соответствии с требованиями «Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления», утвержденными приказом Ростехнадзора от 15.11.2013 № 542 и СНиП.

3.1.2. Обеспечить фронт работы «Подрядчику».

3.1.3. Предоставить «Подрядчику» необходимую исполнительно-техническую и разрешительную документацию.

3.1.4. При задержке предоставления документации, срок выполнения Договора сдвигается на время задержки предоставления документации.

3.1.5. В течение 3 (трех) дней с момента окончания выполнения работ «Подрядчиком» подписать предоставленные «Подрядчиком» Акты выполненных работ и вернуть один экземпляр Акта «Подрядчику».

3.1.6. «Заказчик» имеет право постоянно контролировать ход выполнения работ и проверять соответствие их требованиям проекта и нормативной документации.

3.2. Права и обязанности «Подрядчика».

«Подрядчик» обязан:

3.2.1. Выполнять работы в соответствии с утвержденной и согласованной проектно-технической документацией.

3.2.2. Все работы выполнять в соответствии с требованиями существующих СНиП и «Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления».

3.2.3. При обнаружении скрытых дефектов в оборудовании или ошибок в технической документации незамедлительно сообщить об этом «Заказчику» и приостановить выполнение работ до принятия решения.

3.2.4. Работы выполнить в указанные Договором сроки и представить «Заказчику» исполнительную документацию, оформленную в соответствии с нормативными документами.

3.2.5. По окончании выполненных работ представить «Заказчику» Акт выполненных работ.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности при необходимости оформляются протоколом или Дополнительным соглашением.

4.2. В остальных случаях стороны руководствуются существующим законодательством РФ и другими нормативными документами, а при невозможности разрешения споров путем переговоров, то спор передается на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. Наличие таких обстоятельств подтверждается документами уполномоченных государственных органов.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана в письменной форме известить другую сторону о наступлении вышеуказанных обстоятельств не позднее 10 (десяти) дней с момента их наступления.

Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права ссылаться на них.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7.2. Стороны, заключившие Договор, оставляют за собой право внесения изменений и дополнений к Договору, включая приложения к нему, в случае изменения цен, условий и объемов работ, а также в случае выхода новых нормативных актов, законов и постановлений.

Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены дополнительным соглашением и подписаны сторонами.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке в случае ненадлежащего выполнения одной из сторон обязательств по Договору и случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7.4. Сторона решившая расторгнуть Договор согласно п.7.3 направляет письменное уведомление другой стороне не менее чем за один месяц до расторжения Договора.

8. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ

Приложение №1 – Смета - на 1 - листе.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»:

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Телефон/факс: _____

(наименование организации, адрес, АО, район, телефон, факс)

ИНН _____ / КПП _____ Расчетный счёт _____
в _____ ОГРН _____
БИК _____ Кор./сч. _____

«ПОДРЯДЧИК»:

ОАО «МОСГАЗ»

Место нахождения:

105120, г. Москва, Мрузовский пер., д. 11

Телефон/факс: (495) 232-96-49 / (495)708-00-12

ИНН **7709919968** / КПП **770901001** Расчетный счёт **40 502 810 301 810 000 001**

Банк **ОАО «Банк Москвы» г. Москва** БИК **044 525 219**

Кор./сч **30 101 810 500 000 000**
219

«ЗАКАЗЧИК»

«ПОДРЯДЧИК»

**Начальник Управления «Моспромгаз»
ОАО «МОСГАЗ»**

М.Г. Бабаян

М.П.

М.П.